

Zentralrendantur **der Katholischen Kirchengemeinden im Dekanat Bocholt**

Die **Zentralrendantur** im **Dekanat Bocholt** ist eine moderne Verwaltungseinrichtung, die im Auftrag des Verbandes der fünf Katholischen Kirchengemeinden in Bocholt, Isselburg und Rhede als Dienstleister tätig ist. Unsere Aufgabe und unser Ziel ist die Übernahme effizienter Dienstleistungen für die Kirchengemeinden, die sich fortlaufend an die wandelnden Ansprüche anpassen. Die Beachtung kirchlicher Grundsätze und Wertmaßstäbe ist dabei übergeordnetes Prinzip unseres Handelns.

Zum **01.08.2021** ist bei uns die **Ausbildungsstelle** als

Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

neu zu besetzen. Die Ausbildungsdauer beträgt drei Jahre.

Wir bieten eine abwechslungsreiche und zeitgemäße Ausbildung in einer modernen, neu renovierten und ansprechenden Verwaltungseinrichtung. Neben den bürowirtschaftlichen Abläufen ist der persönliche Kontakt und der Umgang mit Menschen ein wichtiger Bestandteil der Ausbildung. Darüber hinaus erhältst du umfassende Einblicke in interessante Bereiche und Tätigkeiten kirchlichen Verwaltungshandelns. Dich erwartet ein kollegiales Umfeld in einem netten und engagierten Team.

Sofern du Interesse an den dargestellten Ausbildungsinhalten hast, lernbereit, zuverlässig und eigeninitiativ bist und Freude am Umgang mit Menschen hast, solltest du dich unbedingt bei uns bewerben.

Wir freuen uns auf deine schriftliche und aussagekräftige Bewerbung. Deine Bewerbung sende bitte **bis zum 06. September 2020** an die **Zentralrendantur der Kath. Kirchengemeinden, St. Georg-Platz 9, 46399 Bocholt**, oder gerne auch per **E-Mail** an friedel@bistum-muenster.de. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich erwünscht. Für Vorabinformationen steht dir Frau Christina-Maria Friedel telefonisch unter 0 28 71 / 217 60 30 zur Verfügung.